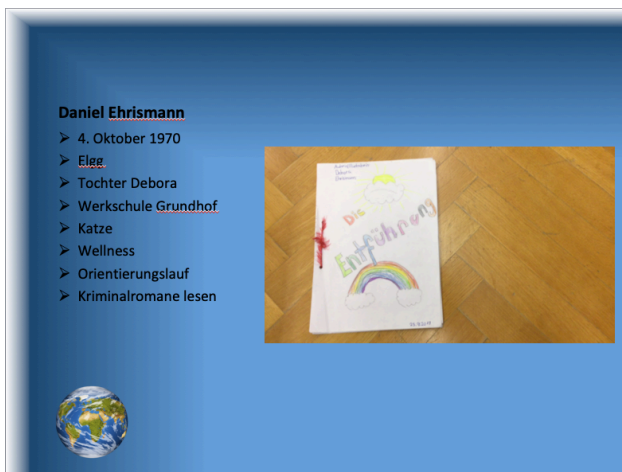
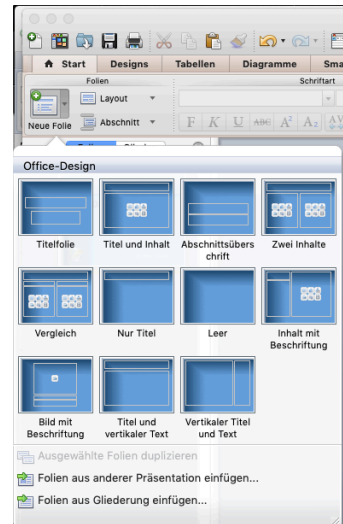


Name: _____

PowerPoint: Weitere Folien gestalten & Übergänge animieren

1. Starte deine PowerPoint-Präsentation von Auftrag 01.
2. Gehe rechts von «Neue Folie» auf den kleinen Pfeil. So öffnest du ein Menu mit verschiedenen Folien, welche alle dein Design bekommen haben.
3. Klicke auf die Vorlage mit dem Namen «Inhalt mit Beschriftung».
4. Schreibe oben links deinen Namen rein.
5. Im Textfeld links kannst du verschiedene Stichworte zu deiner Person reinschreiben: Geburtsdatum, Hobbies, Wohnort, usw.
6. Rechts kannst du nun entweder einen kleinen Film, ein Foto oder einen Text einfügen. Klicke dazu auf das entsprechende Icon. Dazu musst du natürlich zuerst ein Bild oder einen kurzen Video auf deinen Computer laden (zBsp. aus dem Internet).



7. Erstellen danach weitere zwei Seiten, damit du am Schluss 4 verschiedene Folien hast.
8. Jetzt klickst du auf die erste Folie und wählst oben das Menu «Übergänge». Jetzt darfst du wieder experimentieren. Probiere alle möglichen Übergänge aus. Am Schluss kannst du zu jeder Folie einen Übergang wählen. Bei unserem Beispiel dürfen es gerne verschiedene sein. Bei einem Vortrag würde ich mich auf einen bestimmten beschränken (siehe Grundsatz II, oben).
9. Speichere jetzt deine Präsentation unter «PowerPoint 02» ab und sende sie an deine Lehrpersonen.

